

PATVIRTINTA

Alytaus miesto savivaldybės tarybos
2025 m. sausio 30 d.
sprendimu Nr. T-8

**Uždaroji akcinė bendrovė „Alytaus butų ūkis“
ĮSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Uždaroji akcinė bendrovė „Alytaus butų ūkis“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais. Bendrovė įsteigta vadovaujantis Alytaus miesto savivaldybės tarybos 1997 m. liepos 3 d. sprendimu Nr. 710 „Dėl UAB „Alyteksta“ reorganizavimo“.

2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.

3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.

4. Bendrovės finansinių metų pradžia ir pabaiga – sausio 1 d. – gruodžio 31 d.

5. Bendrovės steigėja ir visų akcijų savininkė yra Alytaus miesto savivaldybės taryba.

6. Bendrovės turtas yra atskirtas nuo akcininko turto. Pagal savo prievoles ji atsako tik savo turtu. Akcininkas pagal Bendrovės prievoles atsako tik ta suma, kurią privalo mokėti už akcijas.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS**

7. Pagrindinis Bendrovės veiklos tikslas ir objektas yra eksploatuoti ir prižiūrėti Alytaus miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančias gyvenamąsias ir negyvenamąsias patalpas, racionaliai naudoti Bendrovės turtą bei kitus išteklius, siekti pelno, kad būtų užtikrinti akcininko turtiniai interesai.

8. Siekdama savo tikslų Bendrovė gali vykdyti statybos, remonto darbus, pastatų renovavimo, rekonstravimo darbus, statinių inžinerinių sistemų priežiūrą, remontą, pastatų techninę priežiūrą ir administravimą, nuosavo turto nuomą, kitą veiklą, kuri neprieštaruja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

9. Bendrovė, vykdydama savo veiklą, turi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas teises ir pareigas.

10. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštaruja Lietuvos Respublikos teisės aktams. Licencijuojama ar nustatyta tvarka vykdoma veikla atliekama tik gavus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka išduodamus leidimus ir licencijas.

**III SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ
SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS**

11. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 99 602,82 Eur.

12. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 343 458 paprastąsias vardines akcijas. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 0,29 Eur. Bendrovės įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai.

13. Bendrovės akcijos yra nematerialios.

14. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.

15. Akcijų nuosavybės teisės įrodymas yra įrašai vertybinių popierių sąskaitose, atidaromose akcininko vardu. Nematerialių akcijų sąskaitas tvarko Bendrovė.

16. Akcininko pageidavimu Bendrovė išduoda išrašą iš jo vardu atidarytos vertybinių popierių sąskaitos, rodantį akcijų skaičių bei kitą teisės aktuose nustatytą informaciją apie į sąskaitą įrašytas akcijas.

17. Bendrovės akcijų įsigijimo ar perleidimo tvarka nesiskiria nuo nurodytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

18. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

19. Bendrovės organai:

19.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

19.2. Bendrovės vadovas (direktorius).

20. Bendrovėje kolegialus valdymo organas valdyba ir kolegialus priežiūros organas stebėtojų taryba nesudaroma.

21. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

22. Sprendimą dėl Bendrovės vadovo (direktoriaus) atostogų, komandiruočių ir jo pavadavimo priima Alytaus miesto savivaldybės meras.

23. Bendrovės visų akcijų savininko raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

24. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Lietuvos rytas“ arba Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiams pranešimams skelbti.

25. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninėmis ryšio priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

26. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

27. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas (direktorius).

VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

28. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo (direktoriaus) nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.



29. Akcininkas turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita Bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja.

30. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkui pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS

BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

31. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes.

32. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

33. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

IX SKYRIUS

BENDROVĖS REORGANIZAVIMAS

34. Bendrovė reorganizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Šie įstatatai pasirašyti 20 25 m. sausio 30 d.

Direktorius

 


